

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПРИКАЗ

27.12.2017

Константиновск

№ 133

О проведении ежегодного  
самообследования МБУ ДО ЦВР

На основании п.3 ч.2 ст.29 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года №462»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения самообследования деятельности МБУ ДО ЦВР (далее - Положение) (приложение №1).
2. Утвердить график проведения ежегодного самообследования МБУ ДО ЦВР (далее – График) (приложение №2).
3. Утвердить состав комиссии по проведению самообследования МБУ ДО ЦВР (далее – комиссия) (приложение №3).
4. Комиссии:
  - 4.1. Проводить самообследование МБУ ДО ЦВР ежегодно в соответствии с Положением и Графиком.
  - 4.2. Составлять отчет о проведении самообследования и представлять его на рассмотрение Педагогическому совету.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Н. Святко

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке проведения самообследования МБУ ДО ЦВР

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее - Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования МБУ ДО ЦВР.

1.2. Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновлении информации об образовательной организации»;

- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию»;

- приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462»;

- Уставом МБУ ДО ЦВР.

1.3. Посредством отчета о самообследовании учредитель МБУ ДО ЦВР, участники образовательных отношений, представители заинтересованных структур и др. получают достоверную информацию о содержании, условиях и результатах образовательной деятельности МБУ ДО ЦВР.

1.4. Настоящее Положение согласуется с Педагогическим советом МБУ ДО ЦВР и утверждается директором.

#### 2. Цели и задачи проведения самообследования

2.1. Цель проведения самообследования — самооценка содержания, условий и результатов образовательной деятельности МБУ ДО ЦВР с последующей подготовкой отчета о самообследовании для предоставления учредителю и общественности.

2.2. В ходе проведения самообследования осуществляется сбор и обработка следующей информации:

- общая характеристика образовательной деятельности;

- система управления;

- контингент;
- участие и результаты участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях и т.д.;
- проведение массовых мероприятий;
- кадровый состав;
- инфраструктура.

2.3. По результатам самообследования выявляются позитивные и (или) негативные тенденции в объектах обследования.

### **3. Организация самообследования**

3.1. Самообследование проводится ежегодно с 01 февраля по 05 апреля. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и осуществление процедур самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании, предоставляемого учредителю и общественности;
- рассмотрение отчета педагогическим советом.

3.3. Под процедурой самообследования понимается действие должностного лица, направленное на получение и обработку достоверной информации согласно закрепленным за этим должностным лицом направлениям деятельности и в соответствии с его функциональными обязанностями.

3.4. В проведении самообследования используются методы:

- качественной и количественной обработки информации;
- мониторингов;
- анкетирования, опросов;
- анализа документов.

3.5. Директор МБУ ДО ЦВР приказом назначает комиссию для проведения самообследования. В состав включаются: директор, заместитель директора, педагогические работники.

### **4. Отчет о самообследовании**

4.1. Отчет о самообследовании - локальный аналитический документ МБУ ДО ЦВР, включающий в себя аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности МБУ ДО ЦВР.

4.2. Отчет о самообследовании рассматривается на заседании Педагогического совета и подписывается директором.

4.2. Отчет о самообследовании направляется в МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» и размещается на официальном сайте МБУ ДО ЦВР в сети Интернет не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным.

4.3. Форма, структура и показатели отчета о самообследовании могут быть изменены в связи с изменением федеральных нормативных документов.

4.4. Отчеты о самообследовании хранятся в течение 5 лет.

## **5. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

5.1. Внесение изменений и (или) дополнений в настоящее Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете, утверждается приказом.

5.2. Настоящее Положение действует до принятия и утверждения нового.

График проведения  
ежегодного самообследования МБУ ДО ЦВР

№ п\п	Мероприятие	Ответственный	Сроки проведения
1.	Проведение рабочего совещания по подготовке к проведению самообследования	Директор	январь
2.	Сбор и обработка информации	Заместитель директора, педагогические работники	С 01 февраля по 05 апреля
3.	Подготовка отчета о самообследовании	Заместитель директора	До 10 апреля
4.	Рассмотрение отчета о самообследовании на Педагогическом совете	Директор	До 15 апреля
5.	Размещение отчета о самообследовании на официальном сайте МБУ ДО ЦВР в сети Интернет и направление в МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района»	Заместитель директора	До 20 апреля

Состав комиссии  
по проведению самообследования МБУ ДО ЦВР

1. Святко Наталья Николаевна, директор.
2. Синявцева Елена Николаевна, заместитель директора.
3. Кисловская Наталья Иосифовна, методист.
4. Мороз Татьяна Васильевна, пдо, председатель ПК ППО.