**ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СОХРАННОСТИ**

**ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ,**

**СОБЛЮДЕНИЮ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Дела, мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1 | Создание условий, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам проведения занятий, организации досуга обучающихся. | в течение учебного года | Директор,  заведующий хозяйством. |
| 2 | Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм в помещениях, кабинетах, где проходят занятия (режим проветривания, влажная уборка, организация учебного пространства, освещение, размещение мебели, оборудование, наглядности). | в течение учебного года | Директор,  Заместитель директора  ПДО,  ППО |
| 3 | Проведение в детских объединениях инструктажей по ППБ, ПДД, по правилам поведения в ЦВР на занятиях, во время массовых мероприятий, в период каникул. ТБ во время экскурсионных поездок и, турпоходов, выступлений, концертов, спектаклей. Правила поведения при возникновении ЧС природного и техногенного характера, угрозе теракта. | сентябрь,  в течение учебного года | Методист, педагог-организатор  ПДО |
| 4 | Подготовка приказа об ответственности педагогов д/о, педагога организатора за охрану жизни и здоровья обучающихся во время занятий, игровых и развлекательных программ, массовых мероприятий. | сентябрь | Директор,  Заместитель директора |
| 5 | Систематический контроль администрации за исполнением педагогами д/о ЦВР приказа по охране труда, охране жизни и здоровья обучающихся ЦВР, школьников города-участников массовых мероприятий ЦВР, соблюдение норм и правил охраны труда сотрудников ЦВР. | в течение учебного года | Директор,  Заместитель директора  ППО |
| 6 | Своевременная подготовка документов, приказов по ЦВР, МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» на выезды детских коллективов на экскурсии, выступления, участие в Российских, областных фестивалях, конкурсах. | в течение учебного года | Директор,  Заместитель директора  ППО |
| 7 | Контроль за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка ЦВР. | в течение учебного года | Директор,  Заместитель директора, ППО |
| 8 | Проведение учебно-тренировочных занятий по отработке действий при эвакуации из помещений и здания ЦВР в случае чрезвычайной ситуации | Сентябрь, декабрь,  март,  май | Директор,  Заместитель директора  Заведующий хозяйством, ПДО. |